

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGU-JIU**

Nr. 18 din 06.02.2018

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Târgu-Jiu organizează, în perioada 09.02.2018 - 05.04.2018, la sediul unității sanitare publice din mun. Târgu-Jiu, str. Progresului nr. 18, jud. Gorj, concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Județean de Urgență Târgu-Jiu.

Condiții de desfășurare a concursului

A. Etapele concursului:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite prin anunțul de concurs, etapă eliminatoare;
2. Etapa de susținere și evaluare a proiectului de management se desfășoară la sediul unității sanitare publice, în sala de ședințe din sediul administrativ aflat în str. Progresului nr. 18, mun. Târgu-Jiu, jud. Gorj, în perioada 27 - 28.03.2018, începând cu ora 10⁰⁰.

B. Condiții de participare/criterii de selecție

Pot participa la concurs persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți al unui masterat sau doctorat în managementul sanitar, economic sau administrativ organizat de o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii, sau sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin Ordinul ministrului sănătății nr. 1113/2010;
- d) au o vechime de cel puțin 2 ani în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical, fizic și neuropsihic;
- g) nu îndeplinesc cumulativ condițiile de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare.

C. Dosarele de concurs pot fi depuse în termen de 30 zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv până la data de 12.03.2018, la sediul unității sanitare publice din mun. Târgu-Jiu, str. Progresului nr. 18, jud. Gorj și vor conține documentele prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul anunț.

D. Potențialii candidații interesați vor putea efectua, în data de 19.02.2018, ora 10⁰⁰, o vizită în cadrul unității sanitare publice sub îndrumarea directorului medical al spitalului pentru a se informa cu privire la problemele de la fața locului. Cu ocazia vizitei se va asigura tratamentul egal și nediscriminatoriu al tuturor candidaților.

E. Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Județean de Urgență Târgu-Jiu:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) îmbunătățirea structurii și organizării spitalului, în vederea eficientizării activităților.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12 spațiere la un rând.

F. Proiectul de management va fi elaborat și structurat astfel încât să poată fi evaluat conform următoarei grile de evaluare:

1. Descrierea situației actuale a spitalului;
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificată/problemele prioritare identificate:
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp - grafic Gantt
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante

G. Bibliografia de concurs este prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul anunț.

H. Calendarul estimativ de desfășurare a concursului este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul anunț.

La cererea candidaților, Spitalul Județean de Urgență Târgu-Jiu va pune la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

Prezentul anunț, precum și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Județean de Urgență Târgu-Jiu, unitate sanitară publică al cărei management a fost transferat Consiliului Județean Gorj sunt afișate la sediul unității sanitare publice din mun. Târgu-Jiu, str. Progresului nr. 18, jud. Gorj și sunt publicate pe site-ul propriu al acesteia- www.spitalgorj.ro și pe site-ul Consiliului Județean Gorj - www.cjgorj.ro

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,

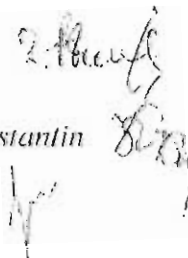
PREȘEDINTE,

Popa Valentin



MEMBRI:

1. Stricescu Daniela
2. Neață Gheorghe
3. Boeriu Marius Constantin
4. Ivanov Carmen



**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGU-JIU**

Anexa nr. 1
la Anunțul nr. 18/12.02.2017

Documentele pe care trebuie să le conțină dosarul de înscrierea concurs al candidaților pentru funcția de manager, persoană fizică, la Spitalul Județean de Urgență Târgu-Jiu

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia diplomei de studii universitare de licență sau echivalente;
- d) copia diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii, ori copia certificatului de absolvire a cursului de management sanitar, economic sau administrativ;
- e) curriculum vitae;
- f) copii ale diplomelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/ atestate etc, în domeniul managementului sanitar;
- g) adeverință care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată/studii universitare de licență sau copie după carnetul de muncă;
- h) cazierul judiciar;
- i) adeverință din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- j) declarația pe proprie răspundere, privind colaborarea cu securitatea înainte de 1989;
- k) declarație pe proprie răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că este începută o urmărire penală asupra sa;
- l) copia actelor (certificat de căsătorie etc) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- m) proiectul de management realizat de candidat;
- n) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- o) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat.

Copiile documentelor prevăzute pentru dosarul de înscriere la concurs se pot prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,


PREȘEDINTE,

Popa Valentin



MEMBRI:

1. Stricescu Daniela
2. Neață Gheorghe
3. Boeriu Marius Constantin
4. Ivanov Carmen



BIBLIOGRAFIA

**la Concursul pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Județean de Urgență
Târgu-Jiu**

A. Legislația specifică activității spitalului public

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare - Titlul VII - Spitalele;
2. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 196/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 155/2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 377/2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018;
8. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul ministrului sănătății nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.224/2010 privind pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal aprobarea normativelor de personal;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.079/2013 privind aprobarea modelului Contractului pentru alocarea prin transfer din bugetul Ministerului Sănătății către autoritățile administrației publice locale a sumelor destinate cheltuielilor de natura investițiilor pentru spitalele din subordinea acestora, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.029/2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal sau, după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în structura organizatorică a spitalului public din rețeaua autorităților administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

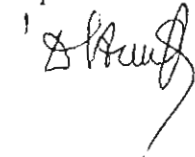
B. Lucrări de specialitate în domeniul managementului și al managementului sanitar

1. Managementul spitalului - Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar, Editura Public H Press, 2006, București;
2. Sănătate publică și management sanitar - coordonator prof. dr. Cristian Vlădescu, Editura Cartea Universitară, 2004, București.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,

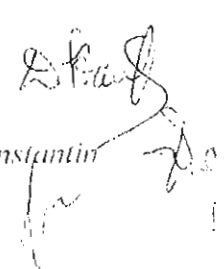
PREȘEDINTE,

Popa Valentin



MEMBRI:

1. *Stricescu Daniela*
2. *Neață Gheorghe*
3. *Boeriu Marius Constantin*
4. *Ivanov Carmen*



CALENDARUL
desfășurării concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Județean de
Urgență Târgu-Jiu

NR. CRT.	DATA/INTERVALUL DESFĂȘURĂRII ETAPEI DE CONCURS	ETAPA CONCURSULUI
1.	09.02.2018	Publicarea anunțului de concurs la: - sediul unității sanitare publice și pe site-ul acesteia, precum și pe site-ul Consiliului Județean Gorj Până la această dată anunțul va fi publicat și pe site-ul posturi.gov.ro
2.	19.02.2018	Efectuarea de către cei interesați a vizitei în cadrul unității sanitare sub îndrumarea directorului medical
3.	12.03.2018	Termen limită pentru depunerea dosarului de înscriere la concurs și a Proiectului de management
4.	până la 15.03.2018	Verificarea și analizarea dosarelor de înscriere la concurs și publicarea anunțului privind rezultatul verificării dosarelor la sediul unității sanitare publice și pe site-ul acesteia
5.	până la 16.03.2018	Depunerea contestațiilor pentru etapa de verificare a dosarelor de înscriere la concurs (la sediul unității sanitare publice)
6.	până la 20.03.2018	Soluționarea contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor de înscriere la concurs și publicarea anunțului cu rezultatele soluționării contestațiilor la sediul unității sanitare publice și pe site-ul acesteia
7.	până la 21.03.2018	Publicarea pe site-ul unității sanitare publice a proiectelor de management ale candidaților declarați „admiși” la etapa de verificare și analizare a dosarelor de înscriere la concurs
8.	27-28.03.2018	Desfășurarea etapei de evaluare și susținere a Proiectului de management
9.	până la 29.03.2018	Afișarea rezultatelor etapei de evaluare și susținere a Proiectului de management la sediul unității sanitare publice și pe site-ul acesteia
10.	până la 30.03.2018	Depunerea contestațiilor privind rezultatele etapei de evaluare și susținere a Proiectului de management
11.	până la 03.04.2018	Soluționarea contestațiilor depuse cu privire la rezultatele etapei de evaluare și susținere a Proiectului de management și afișarea anunțului privind rezultatele soluționării contestațiilor la sediul unității sanitare publice și pe site-ul acesteia
12.	până la 05.04.2018	Președintele comisiei de concurs înaintează Consiliului de administrație al spitalului procesul-verbal cu rezultatele finale ale concursului

Termenele prevăzute în calendarul de mai sus sunt estimative și pot fi decalate în funcție de data afișării rezultatelor și problemele intervenite în cadrul fiecărei etape.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,

PREȘEDINTE,

Popa Valentin



MEMBRI:

1. Stricescu Daniela
2. Neață Gheorghe
3. Boeriu Marius Constantin
4. Ivanov Carmen

