



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TG-JIU

Târgu Jiu, Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218
TEL: 0253/210432 -- FAX: 0253/210432.
e-mail:office@spitalgorj.ro
Cod Fiscal 4448067

Nr. 29903 din 29.08 /2017

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, având sediul în Târgu Jiu, strada Progresului, nr. 18, județul Gorj, organizează în conformitate cu prevederile H.G.R. 286/2011, cu modificări și completări ulterioare și a Dispoziției nr. 876/2014 privind Regulamentul de organizare și desfășurare a concursurilor emis de Președintele Consiliului Județean Gorj, concurs/examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante contractuale de execuție din statul de funcții:

- 1 post inginer de sistem gradul IA Compartiment Informatică din cadrul Serviciului de Evaluare și Statistică Medicală
- 1 post infirmier debutant Secția Gastroenterologie
- 1 post muncitor calificat IV-instalator-sanitar - Formația întreținere și reparații clădiri și instalații

ACTELE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de înscriere în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 08.09.2017 ora 13,30 la secretariatul comisiei de concurs – Serviciul R.U.O.N.S./ Compartiment Juridic, din cadrul Spitalului Județean de Urgență Tg Jiu din strada Progresului, nr. 18, telefon 0253237803 int. 307/16.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde în mod obligatoriu:

- a. cererea de înscriere la concurs, adresată managerului spitalului în care se menționează funcția și postul pentru care dorește să candideze (formularul de cerere se solicită de la Serv. R.U.O.N.S.);
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copia documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d. carnet de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și sau în specialitatea studiilor, în copie (documentele se solicită numai pentru posturile care necesită vechime în specialitate);
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- f. adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae - în original;
- h. copie certificat de naștere , certificat de căsătorie dacă este cazul ;
- i. dosar plastic cu șină ;
- j. chitanța de plată a taxei de concurs este de 100 lei pentru inginer de sistem și 50 lei pentru infirmiera și muncitor calificat;

Taxa se achită la casieria Spitalului Județean de Urgență Tg-Jiu.

Actele prevăzute la lit. b), c), d) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declară admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

CONDITII GENERALE NECESARE OCUPĂRII UNUI POST VACANT :

Pentru ocuparea unui post vacant, persoanele trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS :

pentru postul de inginer de sistem gradul IA

- diplomă de licență sau echivalentă în domeniul calculatoare și tehnologia informației
- minim 6 ani și 6 luni vechime în specialitate

pentru posturile de infirmier debutant :

- nivel de studii- școală generală
- act doveditor de absolvire a studiilor

pentru postul de muncitor calificat IV-instalator-sanitar :

- nivel de studii – școală generală
- act de studii în meseria de instalator-sanitar

TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL, DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII ACESTORA:

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

pentru postul de inginer de sistem gradul IA

- a) selecția dosarelor de înscriere între 11.09.2017 – 12.09.2017;
- b) proba scrisă în data de 18.09.2017, ora 10,00 și constă în rezolvarea unui test grilă ;
- c) interviul în data de 21.09.2017, ora 10,00 ;

pentru posturile de infirmier debutant :

- a) selecția dosarelor de înscriere între 11.09.2017 -- 12.09.2017;
- b) proba scrisă în data de 03.10.2017, ora 9,00 și constă în rezolvarea unui test grilă ;
- c) interviul în data de 06.10.2017, ora 9,00 ;

pentru postul de muncitor calificat IV-instalator-sanitar :

- a) selecția dosarelor de înscriere între 11.09.2017 – 12.09.2017;
- b) proba scrisă în data de 04.10.2017, ora 9,00 și constă în rezolvarea unui test grilă ;
- c) interviul în data de 09.10.2017, ora 9,00 ;

Etapele de desfășurare :

- a) **Selecția dosarelor de înscriere** - În termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice ale postului. Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează cu mențiunea admis sau respins, însoțit după caz de motivul respingerii la sediul spitalului precum și pe pagina de internet a acestuia în termen de o zi lucrătoare de la data selectării dosarelor. În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, se pot depune contestații. Comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor de participare la concurs, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- b) **Proba scrisă** . Întrebările pentru testul grilă se stabilesc pe baza bibliografiei și tematicii de concurs. Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs și nu poate depăși 3 ore. Punctajul pentru proba scrisă este de maxim 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minim 50 puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei interviu.
- c) **Interviul** se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.
- Se pot prezenta la următoarea etapă, numai candidații declarați admiși la etapa precedentă .

Criteriile de evaluare sunt :

1. **abilități și cunoștințe impuse de funcție ;**
2. **capacitatea de analiză și sinteză**
3. **motivația candidatului**

Punctajul pentru proba interviu este de maxim 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba interviu, candidații care au obținut minim 50 puncte.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii admis sau respins, prin afișare la sediu și pe pagina de internet a spitalului, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe. În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor la proba scrisă și interviu, se pot depune contestații de către candidații nemulțumiți. Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu, doar pentru candidatul contestatar. În termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediu și pe pagina de internet a spitalului, imediat după soluționarea contestațiilor.

Candidații nemulțumiți de modul de soluționare a contestațiilor, se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul și pe pagina de internet a spitalului după expirarea termenului legal de contestație și după caz, de soluționare a contestațiilor de la proba interviu, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii admis sau respins.

Prezența în sală pentru proba scrisă și interviu, se face pe bază de cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții electronice de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termen de valabilitate .

Prezentul anunț este însoțit de bibliografia și tematica de concurs pentru fiecare din posturile vacante susmenționate;

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0253237803 int. 307, sau la Serviciul R.U.O.N.S./ Compartiment Juridic - Spitalul Județean de Urgență Tg Jiu, din strada Progresului, nr. 18, jud. Gorj.

MANAGER,
Lector univ. dr. Tătaru Tiberiu



ȘEF SERV. R.U.O.N.S.
Ec. Vienesu Dumitru

Consilier Juridic



Stavros

TEMATICA INFIRMIER DEBUTANT SECTIA GASTROENTEROLOGIE

1. Atributiile infirmierei (pct. 1 – pg 12 – 17)
2. Drepturile pacientului (pct. 1 – pg 33 – 34)
3. Alimentatia activa si pasiva (pct. 1 – pg 54 – 56)
4. Schimbarea lenjeriei de pat si lenjeriei personale (pct. 1 – pg 76 – 85)
5. Toaleta pacientului, igiena corporala si vestimentara (pct. 1 – pg 86 – 95)
6. Pozitia pacientului in pat (pct. 1 – pg 95 – 98)
7. Mobilizarea pacientului (pct. 1 – pg 98 – 101)
8. Transportul si insotirea pacientilor (pct. 1 – pg 101 – 103)
9. Prevenirea escarelor (pct. 1 – pg 103 – 106)
10. Colectarea dejectiilor fiziologice si patologice (pct. 1 – pg 106 – 111)
11. Masuri minime obligatorii pentru prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale (pct. 2 – ANEXA 4)
12. Definitii; Curatarea; Dezinfectia; Metode de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat (anexa 4) la ordin. (pct. 3 – CAP I,II,III)
13. Definitii; Clasificari; Colectarea deseurilor medicale la locul de productie; Ambalarea deseurilor medicale; Stocarea temporara a deseurilor rezultate din activitatiile medicale; Transportul deseurilor rezultate din activitatiile medicale (pct 4 – CAP II – art. 7; CAP III – art. 8; CAP V – art. 12; CAP VI; CAP VII; CAP VIII – art. 36)

**MEDIC SEF SECTIE,
MALAIUS VASILE**

Dr. MALAIUS VASILE
medic primar medicină internă
specialist gastroenterologie
cod 062226



BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA
POSTULUI DE INFIRMIER DEBUTANT
SECTIA GASTROENTEROLOGIE

1. Programul National de Pregatire a Infirmierelor - Note de curs; OAMGMAMR 2012.
2. Ordinul 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare.
3. Ordinul 961 din 19 august 2016. Norme Tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private.
4. Ordinul nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale.

**MEDIC SEF SECTIE,
MALAIUS VASILE**

Dr. MALAIUS VASILE
medic primar medicina internă
specialist gastroenterologie
cod 14-22-26



Se aprobă
MANAGER



TEMATICA și BIBLOGRAFIA

Pentru concursul de ocupare a postului de **Muncitor IV -instalator**

A. BIBLOGRAFIA

- a. Legea 319/2006 (SSM)-cu modificări și completări ulterioare
- b. Manualul de instalații.- Instalații sanitare ..-Editura ARTECNO

București

- c. Instalații sanitare în clădiri -Editura tehnică Bucuresti -1958
- d. Fișa postului pentru muncitor IV -instalator

B.TEMATICA

a.Obligațiile salariatului la Legea S.S.M (Legea 319/2006)

b. Manualul de instalații-Instalații sanitare:

-Editura ARTECNO București

- Capitolul II- Instalații de alimentare cu apă.
- Capitolul III-Instalații de canalizare.
- Capitolul IV Instalații sanitare pentru folosință publică.
- Capitolul VIII Instalații de fluide tehnologice.

c.Instalații sanitare în clădiri

-Editura Tehnică București

- Cap. I. Rețele de distribuție a apei
- Cap II. Conducte și armături pentru rețele de apă
- Cap V. Instalații pentru combaterea incendiilor
- Cap VIII .Rezervoare de apă
- Cap.IX . Instalații de hidrofor
- Cap X. Obiecte sanitare ,armături și accesorii
- Cap XII. Canalizarea interioară
- Cap XIV.Materiale pentru conductele de canalizare.
- Cap XIX.Prepararea apei calde
- d. Fișa postului pentru muncitor IV -instalator

Director tehnic administrativ ,

Toma Cristinel

Spitalul Judetean de Urgenta Tg.Jiu

APROBAT :

MANAGER

LECTOR UNIV. DR. TĂTARU TIBERIU

T E M A T I C A

INGINER DE SISTEM IA

COMPARTIMENT INFORMATICA MEDICALA

I. Calculatoare si retele de calculatoare

- Notiuni introductive
- Structura calculatorului personal
- Rețele de calculatoare
- Securitatea informatiei
- Legislatie
- Aspecte ergonomice si masuri de siguranta in utilizarea calculatorului

II. Utilizarea calculatorului

- Notiuni generale
- Organizarea informatiilor
- Aplicatia Windows Explorer
- Aplicatiile Notepad, Paint, Calculator
- Notiuni avansate de operare
- Gestionarea imprimantelor

III. Microsoft Word

- Notiuni generale
- Lucrul cu documente
- Introducerea textelor
- Introducerea obiectelor

IV. Microsoft Excel

- Notiuni generale
- Lucrul cu registre
- Lucrul cu foile de calcul

- Lucrul cu datele
- Formule si functii
- Obiecte grafice si diagrame
- Liste
- Tabele pivot/diagrame pivot

V. Microsoft PowerPoint

- Notiuni generale
- Lucrul cu prezentari
- Lucrul cu diapozitive
- Master slide-uri
- Introducerea efectelor
- Filme si sunete in prezentare
- Operatii cu diapozitive
- Derularea prezentarii

VI. Internetul

- Notiuni introductive
- Browserul
- Motorul de cautare
- Posta electronica
- Microsoft Outlook Express
- Securitatea pe internet

VII. Sistemul de operare Windows

- Elemente de operare
- Interfata sistemului de operare
- Organizarea informatiilor
- Accesorii

VIII. Atributii si sarcini specifice postului de inginer de sistem la Compartimentul Informatica Medicala din cadrul Serviciului de Evaluare si Statistica Medicala

IX. Utilizarea aplicatiilor informatice : EasyHospital si EasyLab

Sef Serviciu de Evaluare si Statistica Medicala – Compartiment Informatica Medicala

Ing. Radulescu Claudia Mariana





BIBLIOGRAFIE
INGINER DE SISTEM LA
COMPARTIMENT INFORMATICA MEDICALA

- Tehnologia informatiei si a comunicatiilor, Mioara Gheorghe, Monica Tataram, Manuela Florea, Ciprian Constantinescu, Editura Corint, Bucuresti, 2008
- Utilizarea calculatorului personal pentru competente digitale, Mihaela I.Croitoru, Editura Paralela 45, Pitesti, 2012
- Initiere in utilizarea calculatoarelor, Teste si aplicatii, Mihaela (Dragomir) Florea, Georgeta Manafu, Adriana Giju, Gabriela Stelea, Editura Arves, Craiova
- Concepte de baza ale tehnologiei informatiei ECDL modulul 1, ECDL – Permisul european de conducere a computerului, Ana Dulu, Casa de editura Andreco Educational, 2004
- Initiere in Word, Elvira Bizdoaca, Sorin Matei, Nicu George Bizdoaca, Editura Arves, Craiova, 2003
- Microsoft Office Word, Teste si aplicatii, Georgeta Manafu, Gabriela Panait, Mirela Panait, Manuela Nicula, Editura Arves, Craiova
- Microsoft Office Excel, Teste si aplicatii, Adriana Giju, Georgeta Manafu, Adriana Calinoiu, Editura Arves, Craiova, 2003
- Initiere in Excel, Power Point si Acces, Eugen Popescu, Mihaela Codres, Daniel Codres, Marian Vlad, Editura Else, Craiova, 2009
- Manual de utilizare EasyHospital (relatii suplimentare la Compartimentul Informatica Medicala din cadrul Serviciului de Evaluare si Statistica Medicala)
- Manual de utilizare EasyLab (relatii suplimentare la Compartimentul Informatica Medicala din cadrul Serviciului de Evaluare si Statistica Medicala)
- Fisa postului (relatii suplimentare la Compartimentul Informatica Medicala din cadrul Serviciului de Evaluare si Statistica Medicala)

Sef Serviciu de Evaluare si Statistica Medicala – Compartiment Informatica Medicala

Ing. Radulescu Claudia Mariana