



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu
Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218
Tel. 0253/210432
Fax 0253/210432
E-mail: office@spitalgorj.ro

Nr. înregistrare... 36658 Data... 04.08.2020

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, organizează în data de 05.08.2020, ora 14.00 selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de prestări servicii medicale cu obiectul "Servicii medicale de specialitate –radiologie – la solicitare – în cadrul Serviciului de Radiologie și Imagistică Medicală" – program normal. Modalitatea de atribuire este o procedură internă de selecție oferte conform prevederilor art.111 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și art.101 alin.2 din HGR 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Durata contractului va fi până la data de 31.12.2020, cu posibilitate de prelungire în funcție de necesități, conform prevederilor legale, dar și cu clauză de reziliere în momentul în care postul va fi ocupat prin concurs.

Serviciile vor fi prestate la solicitarea prealabilă a medicului șef al Serviciului de Radiologie și Imagistică Medicală.

Potențialii ofertanți vor depune la adresa de mail aprovizionare@spitalgorj.ro cel târziu la data de 05.08.2020 ora 13.30 oferta de preț/oră prestată, însoțită de următoarele documente în copie conform cu originalul:

- carte identitate
- certificat naștere
- diplomă de studii
- certificat care atestă specializarea în radiologie
- certificat de exercitare a profesiei de medic avizat anual și alte documente care conferă dreptul de a exercita profesia de medic pentru personalul care va presta serviciile
- fișă aptitudini
- certificat de membru al Colegiului Medicilor vizat la zi pentru personalul de specialitate
- asigurare de malpraxis
- adeverință de vechime în specialitate

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate/preț.

Obligațiile furnizorului de servicii medicale sunt următoarele:

A. Atribuții în conformitate cu prevederile Ordinului M.S nr.1101/2016 cu privire la normele de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.

a) protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea

tratamentului antibiotic;

d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infecțiilor asociate asistenței medicale;

e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de prevenire a transmiterii infecțiilor;

f) instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;

g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitară;

h) respectă procedura de declarare a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborată de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;

i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplerezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;

j) comunică infecția/portajul de germeni importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.

B. Atribuții în conformitate cu prevederile Ordinului M. S.nr.1226/ 2012 privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale:

1. supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul său de activitate;
2. aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
3. aplică metodologia de investigație – sondaj pentru determinarea cantităților produse pe tipuri de deșeuri, în vederea completării bazei naționale de date și evidenței gestiunii deșeurilor.

4. aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

C. Atribuțiile conform Ordinului M.S.F. nr.961/2016 pentru aprobarea normelor tehnice privind asigurarea curățeniei, dezinfecției și sterilizării în unitățile sanitare:

1. Cunoașterea și respectarea produselor biocide de tipul celor utilizate pentru:
 - a. dezinfecția igienică a mâinilor prin spălare;
 - b. dezinfecția pielii intacte.
2. Cunoașterea și respectarea produselor biocide de tip II, utilizate pentru:
 - a. dezinfecția suprafețelor;
 - b. dezinfecția dispozitivelor medicale prin imersie;
 - c. dezinfecția lenjeriei.
3. Cunoașterea și respectarea criteriilor de utilizare și păstrare corectă a produselor dezinfectante.
4. Trebuie să cunoască în orice moment denumirea dezinfectantului utilizat, data preparării soluției de lucru, concentrația și timpul de acțiune al acestuia.

MANAGER
Ec. Vienescu Dumitru

DIRECTOR FIN. CONTABIL,
Ec. Capotă Gigel Gheorghe

DIRECTOR MEDICAL,
Dr. Dinu Constantin Mădălin

SERV. APROVIZIONARE ACHIZIȚII,
Ec. Brîncuș Florin Gabriel