



NR. 6152/08.02.2024.

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, având sediul în Târgu Jiu, strada Progresului, nr. 18, județu Gorj, organizează în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant contractua de execuție din statul de funcții :

-1 post consilier juridic IA la compartimentul Juridic

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

ACTE NECESARE LA ÎNSCRIERE :

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1 de concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului conform modelulu prevăzut la anexa nr. 2 de concurs;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul R.U.O.N.S. -Spitalul Județean de Urgență Tg-Jiu, din str. Progresului nr. 18, jud. Gorj .

CONDIȚII GENERALE :

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h din H.G.R. nr. 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în parcurgerea a trei etape succesive, după cum urmează :

- selecția dosarelor de concurs
- proba scrisă- test grilă : punctajul este de minimum 50 puncte și maxim 100 puncte.
- proba interviu: punctajul este de minimum 50 puncte și maxim 100 puncte.

Sunt declarați admiși la fiecare probă, candidații care au obținut minimum 50 puncte .Se pot prezenta la următoarea probă de concurs, numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

Calendarul de concurs :

- publicarea anunțului: **12.02.2024**
- perioada de depunere a dosarelor **12.02.2024 – 23.02.2024, ora 15,30.**
- selecția dosarelor și afișarea rezultatelor dosarelor de înscriere, în perioada **26.02.2024-27.02.2024 ;**
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor de concurs, până la data de **28.02.2024, ora 15,30 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la selecția dosarelor de înscriere, până la data de **29.02.2024 ;**
- desfășurarea probei scrise, în data de **04.03.2024, ora, 9,00 ;**
- afișarea rezultatelor probei scrise în data de **04.03.2024 ;**
- depunerea contestațiilor în urma probei scrise, până la data de **05.03.2024 ora 15,30 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă, în data de **06.03.2024 ;**
- desfășurarea probei interviu, în data de **07.03.2024, ora, 9,00 ;**
- afișarea rezultatelor probei interviu, în data de **07.03.2024;**
- depunerea contestațiilor în urma probei interviu, până la data de **08.03.2024 ora 15,30 ;**
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba interviu, până la data de **11.03.2024 ;**
- afișarea rezultatelor finale în data de **12.03.2024 .**

Prezentul anunț este însoțit de tematică și bibliografia de concurs .

Prezența în sală pentru proba scrisă și interviu, se face pe bază de cărți de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate .

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0253237803 int. 307-Serviciul R.U.O.N.S.-Spitalul Județean de Urgență Tg Jiu, din strada Progresului , nr. 18, jud. Gorj.



Manager,
Ec. Vienesu Dumitru

Șef Serv. R.U.O.N.S.
Ec. Ciocoiu Eugenia Marilena

Director financiar contabil
Ec. Pogonaru Ion

Consilier Juridic
Jr. Manea Daniela

Formular de înscriere

Spitalul Județean de Urgență Tg.Jiu

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz: _____

Numele și prenumele candidatului: _____

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări:

| Numele și prenumele | Instituția | Funcția | Numărul de telefon |
|---------------------|------------|---------|--------------------|
| | | | |

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul [] cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul [] ca Spitalul Județean de Urgență Tg.Jiu să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul [] ca Spitalul Județean de Urgență Tg.Jiu să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară _____.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Nr. _____ din _____

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna _____, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. _____ seria _____ nr. _____ CNP _____ a fost/este angajatul/angajata _____ în baza actului administrativ de numire nr. _____/contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ___ ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv _____, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. _____/_____, în funcția/meseria/ocupația de^{^1)} _____.

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel^{^2)} _____ în specialitatea _____.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna _____ a dobândit:

- vechime în muncă: ani _____ luni _____ zile; luni _____ zile.

| Nr.crt. | Mutația intervenită | Anul | Funcția/meseria/ocupația | Nr. Și data actului pe baza căruia se face înscrierea |
|---------|---------------------|--------------|--------------------------|---|
| | | Luna ziua | | |
| | | | | |

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut _____ zile de absențe nemotivate și _____ zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei _____ nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat _____ sancțiunea _____ disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data _____

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului^{^3)}

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

Ștampila angajatorului

^{^1)} Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

^{^2)} Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

^{^3)} Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu
Str. Progresului, nr.18, Cod: 210218
Tel. 0253/210432
Fax 0253/210432
E-mail: office@spitalgorj.ro

APROBAT,
MANAGER,
Ec. Dumitru Vișnescu

TEMATICĂ PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A UNUI POST DE CONSILIER JURIDIC IA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

I. ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI DE CONSILIER JURIDIC

1. Principiile și regulile fundamentale ale exercitării profesiei de consilier juridic
2. Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic
3. Incompatibilități, interdicții și nedemnități privind profesia de consilier juridic
4. Activitatea profesională a consilierului juridic
5. Modalitățile de exercitare a profesiei de consilier juridic
6. Relațiile profesionale dintre consilierul juridic și persoana juridică pe care o asistă sau reprezintă.
7. Drepturile și îndatoririle consilierului juridic.
8. Răspunderea disciplinară a consilierului juridic.
9. Organizarea profesiei de consilier juridic.

II. LEGEA 53/2003 (Codul Muncii)

1. Încheierea contractului individual de muncă
2. Modificarea contractului individual de muncă
3. Suspendarea contractului individual de muncă
4. Încetarea contractului individual de muncă
5. Răspunderea disciplinară
6. Răspunderea patrimonială
7. Delegarea și Detașarea
8. Salarizarea.
9. Timpul de muncă și timpul de odihnă

III. LEGEA 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății

Titlul VII – SPITALELE

IV. LEGEA DREPTURILOR PACIENTULUI

1. Dreptul pacientului la informația medicală
2. Dreptul la confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului
3. Drepturile pacientului la tratament și îngrijiri medicale.
4. Sancțiuni.
5. Norme de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003

V. ACHIZIȚII PUBLICE

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică
2. Tipuri de contracte de achiziție publică
3. Reguli de participare la procedura de atribuire
4. Reguli speciale de transparență aplicabile achiziției publice de servicii de publicitate
5. Licitația deschisă
6. Licitația restrânsă
7. Dialogul competitiv
8. Negocierea cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare
9. Cererea de ofertă
10. Atribuirea contractului de achiziție publică
11. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică
12. Stabilirea ofertei câștigătoare
13. Anularea aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică
14. Dosarul achiziției publice

VI. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Competența după materie
2. Competența teritorială
3. Termenele
4. Chemarea în judecată
5. Cererea reconvențională
7. Administrarea dovezilor
8. Suspendarea judecării
9. Renunțarea la judecată și renunțarea la drept
10. Contestația în anulare
11. Revizuirea.
12. Executarea hotărârilor judecătorești
13. Procedura cu privire la cererile de valoare redusă
14. Procedura necontencioasă judiciară
15. Procedura ordonanței de plată
16. Executarea silită
17. Cererea de chemare în garanție

VII. H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

VIII. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ

Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ

IX. Lege-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

X. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice

XI. H.G. nr. 153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială"

XII. Ordinul nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A UNUI POST DE CONSILIER JURIDIC IA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ LA SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TÂRGU-JIU

1. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic
2. Statutul profesiei de consilier juridic
3. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii – modificată și completată
4. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății- modificată și completată
5. O.U.G. nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
6. HGR nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
7. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului
8. Codul de Procedură Civilă, cu modificările și completările ulterioare
9. H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
10. Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
11. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

12. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare

13. Ordinul nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare

14. H.G.nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială"

15.O.U.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv

INTOCMIT,
Consilier Juristic
Daniela Manea